

L'ÉCHO DE L'ESCO

À NOTER:

- Congé: **lundi 7 septembre** (fête du travail).
- Fête de la rentrée sous le thème «Color me run»: **jeudi 17 septembre**
- Assemblée générale des parents: **jeudi 24 septembre à 18h**
- Rencontre de parents pour le 1er cycle, le 2e cycle et les groupes 910 et 920: **jeudi 24 septembre à 19h**
- Journée couleur: **jeudi 24 septembre**
- Journée pédagogique: **vendredi 25 septembre** (le SDG est ouvert).
- Photo scolaire: **le 6 et le 7 octobre**



INFO-PARENTS SEPTEMBRE 2026

Nous sommes heureux de vous faire parvenir le premier numéro de l'info-parents *L'écho de l'ESCO*.

Ce journal vous sera transmis généralement une fois par mois afin de vous tenir informés de toutes les activités et informations particulières à la vie scolaire de l'ESCO.

Vous trouverez le journal, comme toutes les informations relatives à l'école Saint-Clément-Ouest, sur notre site internet.

MOT DE LA DIRECTION

C'est avec enthousiasme que nous entamons cette nouvelle année scolaire à vos côtés !

Nous espérons que l'été vous a permis de vous ressourcer et de vivre de beaux moments en famille ou entre amis. Un accueil tout particulier est réservé aux nouvelles familles qui rejoignent notre communauté : soyez les bienvenues !

L'ensemble de l'équipe de l'ESCO est mobilisé pour vous accompagner tout au long de l'année, avec bienveillance et engagement.

Nous souhaitons également vous partager quelques informations qui contribueront à alléger le quotidien de notre personnel, afin qu'il puisse consacrer pleinement son temps et son énergie à soutenir la réussite de tous nos élèves.

- Vous assurer que votre enfant arrive à l'heure à l'école (**entre 8h15 et 8h25**);
- Chaque matin, **prévoir tous les articles nécessaires** pour votre enfant afin d'éviter de devoir revenir à l'école pour lui remettre un item. Vérifier la météo le matin pour les besoins vestimentaires;
- Entrer l'**absence dans Clic-école** et préciser la raison de l'absence;
- Prendre rendez-vous auprès de la secrétaire pour rencontrer un membre du personnel, en précisant l'objet de la rencontre;
- Si vous devez faire remplir un formulaire par l'enseignant de votre enfant, merci de prévoir un délai d'au moins 2 semaines pour que celui-ci le complète. Si cette demande arrive pendant une période de bulletin, le délai pourrait atteindre 3 semaines. Ces demandes doivent être acheminées à la direction responsable qui s'assurera de faire suivre votre demande à l'enseignant concerné;
- Par mesure de sécurité, **aviser la secrétaire, l'enseignant et le service de garde** pour **tout changement à la routine habituelle** de votre enfant;
- Dans le cas où votre enfant doit quitter l'école avec un autre adulte que ce qui est établi, écrire un message dans l'agenda ou sur un papier mémo, sinon votre enfant sera gardé à l'école par mesure de sécurité.

Nous vous remercions pour votre précieuse collaboration !

Anne Petit, directrice
Lauriane El Boustany, directrice adjointe

RENTRÉE SCOLAIRE 2026-2027

ATTENTION NOUVEL HORAIRE



Horaire de l'école 2026-2027

	Précolaire	1 ^{re} à 4 ^e année
Surveillance dans la cour	-	8 h 15 à 8 h 25
Entrée	8 h 20	8 h 25
Début des cours	8 h 25	8 h 28
Récréation	8h40 à 9h 9h18 à 9h48 9h48 à 10h18 10h45 à 11h15	10 h 18 à 10 h 38
Fin des cours	11 h 20	12 h 04
Départ des piétons	11 h 25	12 h 06
Dîner	11 h 25 à 12 h 40	12 h 06 à 13 h 21
Entrée	12 h 40	13 h 21
Début des cours	12 h 45	13 h 23
Récréation	-	14h19 à 14h39
Fin des cours	14 h 37	15 h 35
Départ des piétons	14 h 42	15 h 39
Départ des autobus	15 h 50	15 h 50

Le matin, les élèves ne peuvent arriver sur la cour d'école avant 8 h 15

TRANSPORT SCOLAIRE

Si votre enfant est éligible au transport scolaire, le Centre de services scolaire (CSSMB) vous enverra, par courriel, toutes les informations concernant l'organisation du trajet.

À l'école, votre enfant a reçu (ou recevra) une carte d'embarquement qu'il doit présenter au chauffeur en matin et soir. Si vous avez des questions concernant le transport scolaire, vous pouvez visiter le site internet du CSSMB (onglet préscolaire/primaire puis transport scolaire) ou téléphoner au numéro de la ligne parent:

514-367-8777



AGENDA - CODE DE VIE

Cette année encore, ce ne sont pas toutes les classes qui utiliseront un agenda papier. Voici le contenu numérique des pages essentielles qui le composent :

<https://esco.ecolemontroyal.com/rentree-scolaire/>

SITE INTERNET DE L'ÉCOLE

Nous vous invitons à consulter régulièrement le site de l'école, plusieurs informations essentielles s'y trouvent

Voici le lien:

<https://esco.ecolemontroyal.com/>

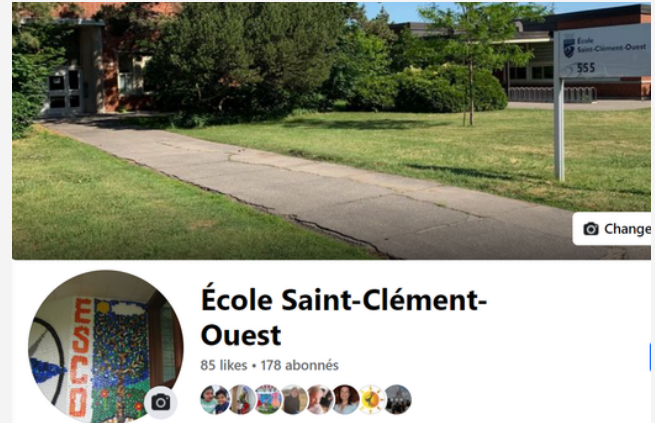


PAGE FACEBOOK

Pour suivre toutes les activités intéressantes qui auront lieu à notre école cette année, suivez-nous sur Facebook!

Voici le lien:

https://www.facebook.com/StClementOuestCSSMB?locale=fr_CA



EFFETS PERSONNELS DES ÉLÈVES

Afin d'éviter la perte des effets personnels de vos enfants, nous vous demandons de bien les identifier, en inscrivant le prénom et le nom de famille (vêtements, les boîtes à lunch, les bouteilles, les chaussures, etc.). Voir plus bas la proposition d'étiquettes du [site de Colle à moi !](#)



TENUE VESTIMENTAIRE

L'ESCO a un code vestimentaire à respecter. Votre enfant doit être vêtu de bleu marine et blanc. Les vêtements peuvent être achetés dans la boutique de votre choix. Vous trouverez tous les détails sur notre site internet.

<https://esco.ecolemontroyal.com/tenue-vestimentaire/>

DÉCLARATION DES ABSENCES SUR CLIC ÉCOLE

Lorsque votre enfant est malade ou doit s'absenter, veuillez entrer son absence directement sur l'**application mobile Clic école**. Si cela est fait, vous n'avez pas besoin de téléphoner au secrétariat ni d'envoyer un courriel.

C'est également sur l'application Clic école que vous pourrez récupérer les bulletins de votre enfant.



FIN DE JOURNÉE

Pour des mesures de sécurité, nous vous prions de toujours aviser l'enseignant de votre enfant qui est responsable de venir le chercher à la fin de la journée.

Aussi, merci d'établir une routine et d'éviter les changements trop fréquents.

SÉCURITÉ AUTOUR DE L'ÉCOLE

Zone débarcadère:

Veuillez porter une attention particulière à la sécurité de nos enfants lorsque vous déposez les vôtres. La zone débarcadère devant l'école est prévue pour que les parents puissent déposer leur enfant, sans sortir de la voiture. Cela permet à d'autres parents de pouvoir déposer leur enfant.



Stationnement pour les membres du personnel:

Veuillez respecter les zones de stationnement réservées au personnel du CSSMB sur les rues entourant l'école, et ce, même si ce n'est que pour quelques minutes.

Zone autobus:

Nous vous prions de libérer la zone de stationnement pour les autobus sur la rue Algonquin.



Demi-tours:

Nous vous rappelons que les demi-tours sont strictement interdits en tout temps sur les rues entourant l'école. Sachez que les voisins se plaignent lorsque des parents utilisent leur allée de garage.

FÊTE DE LA RENTRÉE

La fête de la rentrée approche à grands pas !

Cette année, elle aura lieu le **17 septembre (horaire à venir)** au **parc Dakin**.

Au programme : une **course colorée** remplie de plaisir et d'énergie ! Pour profiter pleinement de l'expérience, les élèves sont invités à porter **un chandail blanc**.

Nous serions également ravis de voir les familles se joindre à nous pour courir et célébrer ensemble ce beau début d'année scolaire !



RENCONTRE PARENTS

La rencontre de parents aura lieu le **24 septembre à 19 h** pour les familles des élèves de **1re, 2e, 3e, 4e, 910, 920 et 930**.

Nous vous invitons également à participer à l'Assemblée générale annuelle, qui se tiendra à 18 h, juste avant la rencontre. C'est une belle occasion de vous informer sur la vie de l'école et de vous impliquer dans notre communauté scolaire.

Pour les parents qui ne participeront pas à l'Assemblée générale, veuillez suivre les indications suivantes :

- **Élèves de 1re, 2e, 910, 920 et 930** : veuillez vous présenter à l'entrée principale de l'école, accessible par la rue Mitchell.
- **Élèves de 3e et 4e** : veuillez utiliser l'entrée située sur la rue Algonquin (entrée des 4e années, près de la cour d'école).

CAMPAGNE DE FINANCEMENT - COLLE À MOI



Nous sommes heureux de vous informer que notre école participe à une campagne de financement avec la compagnie **Colle à moi**.

L'école recevra 15 % des achats effectués.

C'est une belle occasion de commencer à préparer la prochaine année scolaire! Vous pouvez vous procurer des étiquettes personnalisées, des étampes pour le matériel et les vêtements de vos enfants afin d'éviter la perte des objets, ainsi que plusieurs autres produits utiles.

Pour magasiner, visitez le [site de Colle à moi](#), inscrivez dans **Rechercher mon organisation : École Saint-Clément Ouest**, puis commencez votre magasinage!

Vous cherchez une campagne de financement?

Pour magasiner tout en levant des fonds pour une organisation, sélectionnez votre organisation dans la liste suivante:



Rechercher mon organisation



École Saint-Clement Ouest vous remercie!

15% de vos achats lui sera remis pour supporter ses projets.

Personnaliser maintenant





Chers parents et membres de la communauté St-Clément,

Après un repos estival bien mérité, il est désormais temps pour nos enfants de reprendre le chemin de l'école et d'entamer une nouvelle année scolaire. Pour certains, il s'agit même de découvrir un nouvel établissement. Nous vous souhaitons donc à tous, anciens comme nouveaux, une très belle rentrée et année scolaire 2026 / 2027.

Nous profitons ainsi de cette période pour vous présenter la Fondation St-Clément. Créée en 1996 par des parents de la communauté, la Fondation est un organisme de bienfaisance directement géré par des parents d'élèves bénévoles appartenant aux écoles St-Clément Ouest, St-Clément Est et à l'Académie St-Clément.

La Fondation a pour mission de récolter des dons afin d'améliorer l'environnement scolaire des apprenants, mais aussi de contribuer à l'enrichissement de l'enseignement. Ainsi, au fil des ans et grâce à vous, généreux parents donateurs, les élèves ont pu bénéficier de matériel informatique, d'embauche de spécialistes, d'outils pédagogiques ciblés, d'une offre de lecture variée, mais également de matériel de classe diversifié ou encore d'ateliers informatiques et socio-culturels. Les projets sont définis annuellement par les directions de chaque école en lien étroit avec les enseignants.

Pour mener à bien cette mission, la Fondation s'appuie sur plusieurs activités: la campagne annuelle de dons, la vente d'huile d'olive et de produits gourmands pour la période des fêtes, la vente de vêtements logotisés au nom des écoles, etc.

La réalisation de notre mission serait impossible sans vous. Chaque don compte et est dépensé de façon responsable pour le bien-être de nos enfants. Pour contribuer, il vous suffit de scanner le QR code ci-dessous ou de vous rendre sur le site de la Fondation. La Fondation étant un organisme de bienfaisance au sens de la loi sur l'impôt et le revenu, un reçu fiscal vous sera transmis.

Nous profitons de la présente pour remercier les directions de chaque établissement scolaire ainsi que l'ensemble des enseignants pour leur engagement auprès de la Fondation et leur indéfectible soutien chaque année.

Nous vous remercions à l'avance pour votre générosité !

Les membres de la Fondation



Pour faire un don

SERVICE DE GARDE



Bonjour chers parents,

Nous espérons que les vacances estivales se sont bien déroulées.

1. Veuillez vous assurer que votre enfant est inscrit au SDG ou à la SDD. Si vous avez un doute, n'hésitez pas à contacter Geneviève Gauthier afin de confirmer que le dossier est complet.
2. Veuillez prendre note que les frais de garde pour une inscription régulière sont dorénavant **10,00\$** incluant avant les classes, le midi et après les classes.
3. Nous aurons une journée pédagogique le **25 septembre** (PARC SAFARI) vous recevrez un **sondage à remplir le 14 septembre** et vous avez jusqu'au 18 septembre pour le compléter afin d'avoir une place pour la journée soit à la sortie ou à l'école.
4. Un calendrier des envois du sondage pour les J.P. sera disponible sur notre site web.
5. Notre application HOP HOP est également disponible et l'information est sur notre site web. Cela facilite le retour à la maison en fin de journée.
6. À partir de la semaine du 14 septembre, vous pourrez consulter nos activités hebdomadaires. Elles seront disponibles les lundis de chaque semaine.
7. Vous recevrez un premier état de compte détaillé à fin du mois de septembre. Le paiement internet est favorisé. Toute l'information est disponible sur notre site web.
8. N'hésitez pas à consulter notre site web, il contient des informations précieuses : <https://esco.ecolemontroyal.com/>

L'équipe du SDG et SDD

PROGRAMME PARASCOLAIRE GÉRÉ PAR DOSE DE BONHEUR

Qui sommes-nous ?

Dose de Bonheur est une entreprise spécialisée dans la gestion et la coordination des programmes parascolaires. Nous proposons une approche clé en main qui permet aux écoles de bénéficier d'une solution complète et professionnelle pour organiser des activités parascolaires enrichissantes. Notre rôle est de simplifier la logistique, d'assurer la qualité des programmes et de répondre aux besoins des élèves, des parents et des écoles.

Dose de Bonheur ne se limite pas à la gestion des activités parascolaires. Nous enseignons également nos propres activités et proposons des camps de jour diversifiés, enrichis par notre expertise en loisirs. Cette combinaison unique de création de programme et de gestion nous permet de garantir des services adaptés et innovants, qui répondent aux attentes spécifiques de chaque école et communauté scolaire.

Notre mission est simple : cultiver le bonheur chez les enfants en créant des expériences positives, enrichissantes et mémorable.

Avec notre Service Clé en Main, nous nous occupons de tout, de A à Z : nous simplifions la logistique, assurons la qualité des programmes et offrons aux enfants une expérience positive, sécuritaire et enrichissant!

- Création du calendrier d'activités selon les besoins des familles et de l'école.
- Sélection des fournisseurs de services et des animateurs.

- Vérification complète : certifications, antécédents judiciaires, assurances et respect de notre code d'éthique et celui de l'école.
- Gestion des inscriptions et des paiements via une plateforme simple et sécurisée.
- Communication centralisée entre les parents, l'école et les fournisseurs.
- Présence d'une coordinatrice sur place les jours d'activités pour s'assurer que tout se déroule bien.

💡 **À noter** : Les activités pour les enfants de maternelle ne sont pas offertes pour la session d'automne mais seront disponibles dès la session d'hiver.

Le rôle de la coordinatrice sur place

Une coordinatrice dédiée est présente chaque jour d'activités pour :

- Accueillir les enfants et les animateurs
- Vérifier les présences et les départs
- S'assurer du bon déroulement des activités
- Répondre aux besoins des enfants
- Gérer les imprévus et soutenir les animateurs
- Servir de point de contact privilégié pour les parents et la direction

Prochaines étapes

Dans les prochaines semaines, vous recevrez tous les détails concernant :

- Les activités offertes
- Les tarifs
- Le processus d'inscription (par Amilia)
- Les informations pratiques pour le bon déroulement du programme

La session débutera le mardi 6 octobre 2026

SECURITY

EXPO SÉCURITÉ

VMR 2026 TMR



**SAMEDI LE 12 SEPTEMBRE
ENTRE 10 H ET 15 H**



**À l'extérieur, près du Parc Urbain
P22**

Barbe à papa, camions de pompiers, jeux gonflables et bien d'autres attractions seront au programme durant cette grande fête organisée par la Sécurité publique de la Ville de Mont-Royal.



Différents intervenants en sécurité publique et civile se feront un plaisir de répondre à toutes vos questions.



N.B. En cas de pluie intense, l'activité sera annulée.



**SATURDAY, SEPTEMBER 12
FROM 10:00 TO 15:00**



**Outside, near the Urban Park
P22**



Cotton candy, fire trucks, inflatable games and many other attractions will be on the program during this special event organized by the Town of Mount Royal Public Security.



Various partners involved in public and civil security will be pleased to answer all of your questions.

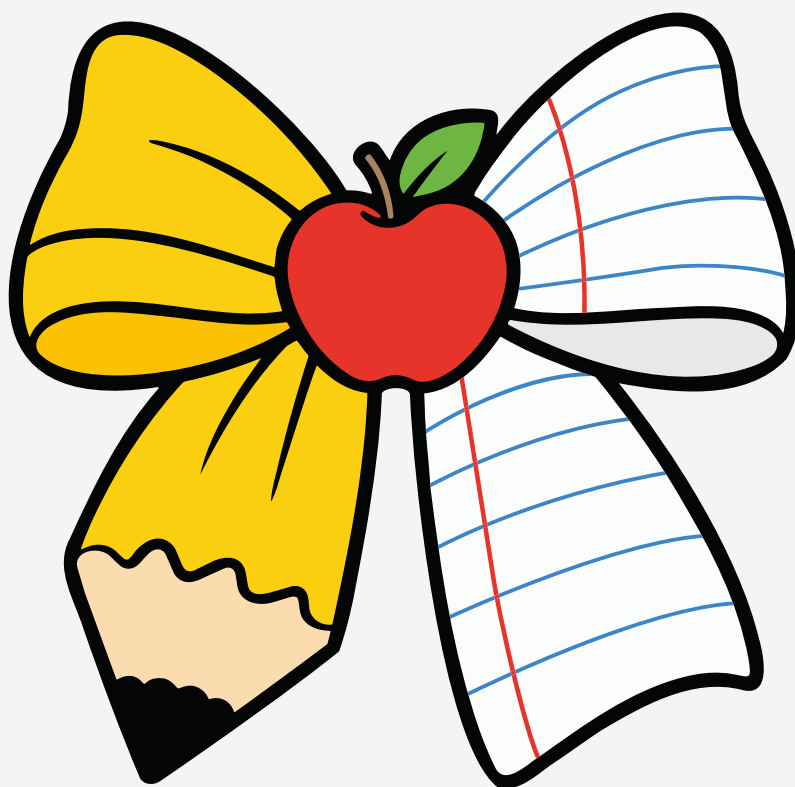


N.B. In case of heavy rain, the activity will be cancelled.



**4e édition
4th edition**

RENSEIGNEMENTS/INFORMATION | 514 734-4224 | securitepublique@ville.mont-royal.qc.ca



**B O N N E R E N T R É E À T O U T E S
E T À T O U S !**

Anne Petit, Directrice
Lauriane El Boustany, Directrice adjointe